



COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10013 – Via Mombarone n°3 – Cod. Fisc. / P. IVA 01799260011 Tel. 0125/755811 – Fax 0125/751328
e-mail comune@comune.borgofranco.to.it -indirizzo PEC: comune.borgofrancodivrea@pec.it
Internet: www.comune.borgofranco.to.it

Prot. n. 3395 del 28.04.2025

2° AVVISO PROCEDURA APERTA

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI VALORIZZAZIONE DEL PERCORSO ARTISTICO DEI BALMETTI (#Balmetti Art) DAL 01.08.2025 AL 31.12.2029

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 17.12.2024 avente per oggetto:
“VALORIZZAZIONE DEL PERCORSO ARTISTICO DEI BALMETTI - ATTO DI INDIRIZZO”

Richiamata la Determina n. 33 del 18.03.2025 di pubblicazione di Avviso per la procedura di affidamento in appalto del servizio di Valorizzazione del percorso artistico dei Balmetti ((#Balmetti Art) a seguito di avviso prot. n. 2196 del 18.03.2025, riportante la scadenza per la presentazione delle istanze entro le ore 11:00 del 23.04.2025

Preso atto che entro la suddetta scadenza non risulta pervenuta alcuna richiesta, si ritiene di provvedere all'indizione di 2° AVVISO di procedura aperta per l'individuazione attraverso una selezione pubblica, di un soggetto in ambito artistico e/o di comunicazione, finalizzata all'affidamento della gestione del percorso artistico e delle relative postazioni realizzate;

Il progetto si colloca nella politica di valorizzazione e di promozione del territorio, avviata da questa Amministrazione, incentrata sul concetto di potenziare le attività culturali quale trait d'union dei diversi contesti che compongono il Comune di Borgofranco d'Ivrea, che tenga conto dei bisogni dei cittadini di ogni età e che ponga le basi per uno sviluppo economico sostenibile dell'intero territorio.

Il progetto si pone come obiettivo quello di far conoscere il territorio attraverso un percorso artistico in un contesto unico quale le preesistenze dei Balmetti di Sopra e dei Balmetti di Sotto. I supporti che potranno ospitare le opere d'arte sono state realizzate con materiali locali e dovranno servire da “vetrina” a cielo aperto (Land Art).

Gli obiettivi che si perseguono sono:

- incrementare e migliorare la fruizione del tessuto urbano quale elemento di continuità migliorando l'offerta delle attività culturali, educative, ricreative ed economiche, che contribuiscano a definire una nuova identità a questa parte di territorio comunale;
- far crescere il senso di appartenenza alla comunità responsabilizzandola nei confronti di un ambiente naturale che va vissuto e protetto;
- valorizzare l'ambiente e salvaguardare la biodiversità attraverso la riconnessione delle diverse aree che oggi compongono i Balmetti;
- valorizzare un'edilizia rurale unica nel suo contesto e far conoscere il fenomeno geologico della paleofrana che ha generato “l'ora”.

Il Comune di Borgofranco d'Ivrea invita stakeholder e associazioni interessate a presentare istanza per la gestione del percorso artistico #Balmetti Art valorizzando un'area di significativa importanza ambientale e culturale attraverso eventi culturali a rotazione. Con tali presupposti e finalità viene pubblicato il presente avviso pubblico.

Rispondendo al presente avviso è possibile presentare istanza di manifestazioni d'interesse per la definizione di partenariati pubblico-privati per gestione di percorso artistico con relative postazioni.

Il presente avviso costituisce mero procedimento conoscitivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse e non comporta l'instaurazione di impegni o vincoli per le parti interessate.

Il progetto prevede le seguenti prestazioni:

- pianificazione degli eventi di “Balmetti ART” con relativo calendario annuale;
- comunicazione e gestione dell’avviso pubblico dedicato all’individuazione di artisti italiani e internazionali che intendano aderire al progetto;
- cooperazione con le altre istituzioni culturali comunali anche dei Comuni contermini (associazioni pubblico private) e con il Distretto Commerciale al fine di garantire il massimo risultato degli eventi;
- gestione di tutte le attività connesse all’installazione delle opere d’arte, relazione con gli artisti, relazione con gli uffici ed enti competenti, con i tecnici e predisposizione di tutte le pratiche amministrativo/burocratiche connesse;
- predisposizione di un piano di comunicazione degli eventi (anche on line) con attività di promozione attraverso i canali social comunali, stesura dei comunicati stampa;
- predisposizione dei materiali di comunicazione da stampare o utilizzare on line (pieghevole, locandina, striscione etc.), il tutto finalizzato anche ad una promozione turistica di Borgofranco d’Ivrea;
- cura durante tutto il periodo dell’esposizione delle attività collaterali connesse al progetto e realizzazione di tutte le attività anche in collaborazione con gli altri servizi culturali del Comune;
- predisposizione dei testi (didascalie e brevi comunicazioni di contenuto) relativi alle diverse opere in accordo con gli artisti;
- intrattenere relazioni con vari Enti ed Associazioni;
- gestione e cura delle fasi di montaggio e smontaggio delle mostre;
- predisposizione di una relazione annuale conclusiva.

Il presente avviso costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ed è finalizzato a ricevere istanze per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Borgofranco d’Ivrea, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

STAZIONE APPALTANTE : Comune di BORGOFRANCO D’IVREA

Via Mombarone n. 3 (TO) PEC: comune.borgofrancodivrea@pec.it

RIFERIMENTI E DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

La presente procedura è disciplinata, in via esemplificativa e non esaustiva, dalle seguenti norme:

- D.Lgs 36-2023 e s.m.i.
- DPR 05/10/2010 n. 207 e s.m.i., per le parti non abrogate;
- linee guida ANAC.

ed ogni altra disposizione di legge amministrativa specificatamente inerente gli appalti pubblici di lavori.

Inoltre, costituiscono parte integrale e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

- modulo Istanza di partecipazione;

DURATA DELLA CONCESSIONE: L’accordo di gestione prevede un periodo indicativamente dal 01.08.2025 sino al 31.12.2029.

SOGGETTI AMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di selezione i soggetti di cui all’art. 100 del D. Lgs 36-2023, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi del D. Lgs 36-2023 e s.m.i..

E’ fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Saranno ammessi alla gara anche operatori economici aventi sede in altro stato dell'Unione Europea. Sono esclusi dalla gara i concorrenti che, in base alla dichiarazione contenuta nella documentazione amministrativa, siano tra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c., se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI DI ORDINE GENERALE: Il richiedente, per poter essere ammesso alla selezione, dovrà autocertificare di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 100 del D.Lgs 36-2023.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 100 del D.Lgs 36-2023): il richiedente dovrà presentare attestazione di iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per il settore di attività. In caso di richiedente costituito da raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, già costituito o non ancora costituito, i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti da ciascun soggetto costituente il richiedente.

REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (100 del D.Lgs 36-2023): il richiedente dovrà presentare attestazione riportante dettaglio di esperienza nell'aver espletato in conformità all'oggetto di appalto con un adeguato standard di qualità.

AVVALIMENTO - I richiedenti singoli o consorziati o raggruppati, possono utilizzare l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 89 del DLgs 50/2016.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente non possono partecipare entrambi alla gara.

SUBAPPALTO – verrà autorizzato ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs 36-2023

GESTIONE DEL SERVIZIO

L'Impresa dovrà svolgere il servizio con propri capitali, attrezzature e con proprio personale, mediante l'organizzazione dell'appaltatore ed a suo rischio.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'Ente committente e il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunte dall'Impresa appaltatrice.

Nei confronti del proprio personale, l'Impresa osserverà le leggi, i regolamenti e gli accordi riguardanti il trattamento economico e normativo nonché le assicurazioni, la tutela e l'assistenza del personale medesimo, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e dai regolamenti in materia.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire l'elenco del proprio personale addetto al servizio.

Pertanto sono a carico della ditta appaltante i seguenti obblighi:

- assumere il personale, garantendo allo stesso il trattamento economico del C.C.N.L. per le imprese di pulizia e servizi integrati multiservizi con accordo integrativo della Città Metropolitana di Torino, compresi i benefici economici derivanti dall'anzianità di servizio dell'addetto;
- la messa a disposizione di tutti i macchinari, le attrezzature ed il materiale di consumo necessari per lo svolgimento del servizio di pulizia;
- l'assicurazione del dipendente nell'assoluto rispetto di tutte le norme previste in materia previdenziale (pensionistica, infortunistica, malattia e simili);
- assicurare il regolare svolgimento del servizio in caso di malattia o di assenza per qualsiasi altra causa del dipendente.

In caso di assenza di qualche operatore, lo stesso dovrà essere sostituito al fine di garantire il regolare servizio.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SELEZIONE

La domanda di selezione, redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà pervenire in plico chiuso al Comune di Borgofranco d'Ivrea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Borgofranco d'Ivrea – via Mombarone, n. 3 – 10013 Borgofranco d'Ivrea (TO),

entro e non oltre le ore 11:00 di 05.06.2025.

a pena di esclusione dalla selezione, oppure le domande potranno essere inviate via PEC al seguente indirizzo: comune.borgofrancodivrea@pec.it e riportante la dicitura “2° AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI VALORIZZAZIONE DEL PERCORSO ARTISTICO DEI BALMETTI (#Balmetti Art)”

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto alla domanda precedente.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso. A tal fine farà fede esclusivamente l'apposito timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

In caso di richiedente costituito da consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o raggruppamento temporaneo di concorrenti, già costituito o non ancora costituito, sul plico dovrà essere indicato il nominativo di ciascun soggetto costituente il richiedente, unitamente alla qualifica di mandatario (capogruppo) o mandante per ciascun soggetto.

CONTENUTO DEL PLICO

Il plico dovrà contenere al suo interno esclusivamente, **pena esclusione**:

- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** (utilizzando il modulo allegato), copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e copia del presente avviso sottoscritto per presa visione ed accettazione, con allegata la seguente documentazione:
 - Copia del documento di identità del soggetto dichiarante, pena esclusione.
 - Copia dell'avviso sottoscritto per presa visione ed accettazione.
 - Relazione riportante l'esperienza negli ultimi 3 anni nei seguenti servizi simili
 - Copia della visura camerale
- **OFFERTA TECNICA** – relazione descrittiva delle attività che si intendono promuovere sul territorio, indicando:
 - Piano di gestione generale dei servizi, Piano delle attività di valorizzazione, mostre ed eventi culturali** – Il concorrente dovrà presentare una proposta dettagliata esplicativa delle modalità con cui intende effettuare la gestione dei servizi integrati descritti, ad esempio con indicazione di previsione di organizzazione di mostre, eventi culturali e attività promozionali, al numero di addetti e alle rispettive qualificazioni professionali, anche in riferimento al titolo di studio posseduto, per ogni specifico servizio ed indicazione di eventuali tariffe offerte al pubblico a pagamento.
 - Piano di sviluppo dei servizi di informazione** – Il concorrente dovrà presentare una proposta dettagliata esplicativa delle modalità con cui intende svolgere il servizio di informazione e accoglienza.
 - Piano delle attività didattiche** – Il concorrente dovrà presentare una proposta dettagliata esplicativa delle modalità con cui intende svolgere il servizio di guida e assistenza didattica.
 - Piano delle attività di promozione e comunicazione** – Il concorrente dovrà presentare una proposta dettagliata esplicativa delle modalità con cui intende realizzare le attività di promozione, comunicazione e merchandising.
 - Migliorie** – Il concorrente potrà presentare una proposta esplicativa di migliorie da apportare al progetto stesso sia in termini materiali che immateriali.

Tutta la documentazione presentata, per essere ammessi alla selezione, dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta in forma digitale dal Legale Rappresentante.

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata con Determinazione entro 10 giorni dalla data di presentazione della documentazione di gara, che procederà, in seduta pubblica entro i successivi 10 giorni, all'apertura dei plichi e all'esame della documentazione giuridico-amministrativa, e successivamente alle altre attività di verifica e valutazione.

Alle sedute della Commissione aperte al pubblico potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente, identificato da valido documento di identificazione, in possesso di specifica delega o procura speciale.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante valutazione delle proposte progettuali presentate;

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a promuovere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici idonei ad assumere l'appalto in quanto in possesso dei requisiti richiesti.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione di punteggi.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, sia di non procedere all'espletamento della selezione di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non procedere all'appalto; in tal caso nessuno dei concorrenti potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

Le richieste di informazioni, chiarimenti ed eventuali sopralluoghi, dovranno pervenire al Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Geom. Manuela Ceresetti – Servizio tecnico-Manutentivo e Lavori Pubblici – tel. 0125-755822 indirizzo e-mail lavoripubblici@comune.borgofranco.to.it **entro le ore 12:00 del 30.05.2025**

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/2003, si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla stazione appaltante e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in essere ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Manuela CERESETTI

Firmato in originale

Sottoscritto per accettazione

Data _____

Firma _____